

2013年10月15日
ARC事務局

立命館大学「日本文化デジタル・ヒューマニティーズ拠点」
2013年度 若手研究者海外研究活動助成金 募集要項

1. 助成の対象

海外での研究活動に必要な経費。

- (1) 国外旅費：航空運賃 実費
- (2) 国内旅費：京都駅～関空/伊丹、もしくは南草津駅～関空/伊丹の規定額（往復）
- (3) 日当：規定額（2日分のみ）
- (4) 宿泊費：実費または規定額×0.8のどちらか低い額

規程額については「研究費執行ガイドブック（研究者用）」参照
http://www.ritsumeai.ac.jp/kenkyu/4kenkyu_hiyou/4_2.html

2. 助成金額

アート・リサーチセンター運営委員会にて審査後、助成可能金額を決定。

3. 応募資格

本拠点の研究プロジェクトに即したテーマで研究活動を行う、専門研究員、研究員、およびアート・リサーチセンター運営委員会が認める若手研究者。
応募に際しては、受入・指導担当教員へ事前に相談し、了解を得ること。

4. 助成の対象期間

2013年4月1日（月）から2014年2月28日（金）
2014年3月以降の出張については、事務局へご相談ください。

5. 応募方法

申請書を作成し、ARC事務局へ電子媒体と紙媒体の両方を提出してください。

電子媒体：arc-jimu@arc.ritsumeai.ac.jp

紙媒体： 学内便または郵送

〒603-8577 京都市北区等持院北町 56-1

立命館大学 研究部 リサーチオフィス（衣笠）ARC事務局

6. 応募期限

2013年3月29日（金）必着（厳守）

7. 選考及び決定通知

アート・リサーチセンター運営委員会で審査を行い、採否と助成金額を決定します。結果は応募者へメールにて通知し、Webサイト上でも申請内容を公開します。

8. 報告義務

助成金受給者は、**経費執行後 1週間以内**に執行報告書を作成し、ARC事務局 arc-jimu@arc.ritsumeai.ac.jp へメールにて提出してください。

なお、報告内容はWebサイト上で公開します。

件名に「若手研究者海外研究活動助成金 執行報告書」と記載してください。

2013年度の募集は終了しました。

9. 経費の執行

証憑書類はリサーチオフィス（衣笠）へ提出してください。

(1) 出発の10日前までに、出張内容がわかる資料を添えて「出張命令決裁書（専門研究員・研究員用）」あるいは「旅費計算書（学外者・学生用）」を提出してください。

(2) 帰着後1週間以内に、次の書類を提出してください。

- ・ 「出張報告（精算）書」
- ・ 出張用務を果たしたことがわかる資料
- ・ 航空運賃の領収書（署名・押印要） 旅程表、搭乗券の半券
- ・ 宿泊費の領収書（署名・押印要）
- ・ 「執行報告書」 メールにて送信。8.報告義務を参照。

なお、領収書については、必ず、発行日、宛名（＝立命館大学）発行業者名（社印要）内容の明細が記入されていることをご確認ください。

10. その他

期限までに報告書や証憑が提出されない場合は、本制度の受給資格の取消や、支給額の全額または一部の返還を求められます。（ARC運営委員会決定事項）

11. 応募先・問い合わせ先

リサーチオフィス（衣笠）ARC事務局（修学館2階）

担当：山村・今中

E-mail: arc-jimu@arc.ritsumeai.ac.jp