**立命館大学アート・リサーチセンター**

**文部科学省　国際共同利用・共同研究拠点**

**「日本文化資源デジタル・アーカイブ国際共同研究拠点（ARC-iJAC）」**

**2024年度　国際共同研究 申請書〔研究設備・資源活用型〕（Ⅾ）**

年　　月　　日　提出

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 研究代表者 | | | | | | |
| 氏名（ふりがな） | | 所属機関・職名 | | | | |
| （英語表記：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | （英語表記：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| 1. 連絡先 | | | | | | |
| 住所（〒　　－　　　　） | | | | | | |
| 電話： | | | | | | |
| e-mail： | | | | | | |
| 1. 研究課題名 | | | | | | |
| （英語表記：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
| 次に該当する場合は、チェックを入れてください。  博士号取得後8年未満　（応募時） | | | | | | |
| 4. 研究分担者　（合計：　　　　名）  ※アート・リサーチセンター所属者（専門研究員・研究員・客員研究員を除く）は、「ARC所属教員」欄にチェックを入れてください。 | | | | | | |
| 氏名（ふりがな） | 所属機関・職名 | | 連絡先（電話・e-mail） | ARC  所属教員 | 博士号取得後8年未満  もしくは  大学院生  （応募時） | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
|  |  | | TEL:  e-mail: |  |  | |
| 1. 研究課題の概要（300字程度）　（この項は、本センターの広報などで利用・掲載することがあります。） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 1. 各種申請　（ご希望のものを選択してください。各サービスの概要は、公募要項をご確認ください。） | | | | | | |
| データベース利用 | | | データベース委託　（別途ご相談ください。） | | | |
| データベースシステム利用 | | | デジタル化委託　（別途ご相談ください。） | | | |
| クラウド領域利用 | | | 研究分担者を募集する  （採択後に研究分担者を募集される場合は、この欄にチェックを入れてください） | | | |
| バーチャル・インスティテュート | | | | | | |
| 機器・設備利用　（別途本センターWebサイトから[「機器・設備利用申請書」](https://www.arc.ritsumei.ac.jp/download/lend-application.doc)をダウンロードしてご提出ください。) | | | | | | |
| 共同利用研究室利用　（別途本センターWebサイトから[「共同利用研究室利用申請書」・「アート・リサーチセンター施設利用同意書」](https://www.arc.ritsumei.ac.jp/lib/app/newarc/download/projectroom_application_arc-ijac_j.docx)をダウンロードしてご提出ください。) | | | | | | |
| 【データベース名称またはURL】（「データベース利用」、「データベースシステム利用」以外の場合は空白で結構です。） | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ※下記についてご確認・ご同意の上、チェックボックスにチェックを入れてください。 | | | | | |
| 1. 立命館大学アート・リサーチセンター所蔵のデータベース使用にあたり、「[データベースシステム・クラウド領域利用ルール](https://www.arc.ritsumei.ac.jp/lib/app/newarc/arc-ijac_database_cloud_rules_e.pdf)」（本センターWebサイトにてご確認ください。）を遵守します。 2. データベースの利用を解除する場合は、一ヶ月前までに文書で通知します（ご連絡が無い場合は自動的に年度更新となります。）   **上記項目に同意いたします。** | | | | | |
| 1. 研究成果の発信計画　（データベースの公開、論文・学会発表、シンポジウムの開催、Webでの発信等を発信時期も含   め、具体的にご記入ください。） | | | | | | |
|  | | | | | | |

（記入欄は必要に応じて行数を追加ください）

※事務局記入欄

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付番号 | 受付日 | 担当 | 採否 | 備考 |
|  | 年　　　月　　　日 |  | 採　・　否 |  |