

# アート・リサーチセンター提供画像資料使用許諾申請書

立命館大学アート・リサーチセンター長 殿

立命館大学アート・リサーチセンター所蔵資料について、下記の通り使用したく申請いたします。なお、使用にあたっては「立命館大学アート・リサーチセンター所蔵資料の複写画像使用条件」を遵守いたします。

年 月 日  
印

申請者名 (法人名) : \_\_\_\_\_  
代表者名 : \_\_\_\_\_  
担当者名 : \_\_\_\_\_  
住 所 : \_\_\_\_\_  
Tel./Fax. : \_\_\_\_\_  
E-MAIL : \_\_\_\_\_

## 記

### 1. 使用希望資料 :

	資料名	資料番号・頁番号
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

計 点

※10点以上ご希望の場合は、リストを別途添付してください。

### 2. 利用目的(下記から選択してください) :

- 図書・雑誌掲載(紙媒体/電子媒体)  テレビ放送  CD・DVD  ウェブ公開  
 再使用(再放送・増版・改訂などを含む)  その他 ( )

使用先(掲載誌名・番組名等) : \_\_\_\_\_

※掲載誌名・企画内容・発行部数を記載したもの(企画書等)を、別途添付してください。

※再使用申請の場合は、初回の承諾書の写しを添付してください。

### 3. 提供を受ける資料複製物の形態・画質(下記から選択してください) :

- デジタル画像(HP よりダウンロード)  
 高精細デジタル画像( URL によるダウンロード/ CD-R)  その他( )

事務局記入欄

ARCNo.	申請書受付日	受付印	運営委員会承認